



# International Security Protection Services v.o.f

## Algemene voorwaarden I.S.P.S Security V.O.F

International Security & Protection Services V.O.F (I.S.P.S Security V.O.F)  
Lemmer  
Hierna te noemen: **gebruiker**

### Artikel 1. Definities

1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

- Gebruiker : de gebruiker van de algemene voorwaarden.
- Opdrachtgever : de wederpartij van gebruiker.
- Opdrachtnemer : De wederpartij van gebruiker.
- Overeenkomst : de overeenkomst tot dienstverlening.

### Artikel 2. Algemeen

1. Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen gebruiker en een opdrachtgever waarop gebruiker deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met gebruiker, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
3. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
4. De toepasselijkheid van eventuele inkoop of andere voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Indien een of meerdere der bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Gebruiker en opdrachtgever zullen dan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.

### Artikel 3. Aanbiedingen en offertes

1. Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod een termijn voor aanvaarding is genoemd.
2. De door gebruiker gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 14 dagen, tenzij anders aangegeven. Gebruiker is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 14 dagen worden bevestigd, tenzij anders aangegeven.
3. De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
4. Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is gebruiker daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij gebruiker anders aangeeft.

5. Een samengestelde prijsopgave verplicht gebruiker niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
6. De overeenkomst komt tot stand door en op het moment van:
  - A. Het verzenden van een opdrachtbevestiging door de Opdrachtgever, en/of
  - B. Het schriftelijk bevestigen, dan wel via E-mail, door de Opdrachtnemer van een opdracht, en/of
  - C. Het aanvaarden van een aanbieding/offerte bedoeld in art 3 door de Opdrachtgever, en/of
  - D. De feitelijke aanvang van werkzaamheden en/of diensten door de Opdrachtnemer.
7. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

#### **Artikel 4. Annuleringen:**

Indien de opdrachtgever de overeenkomst c.q. aangevraagde diensten geheel of gedeeltelijk wenst te annuleren zullen de navolgende percentages van de factuur in rekening worden gebracht.

- |  |   |   |
|--|---|---|
| A. Minder dan 24 uur voor aanvang dienst.  | : | 100 % van het totaal afgesproken factuurbedrag. |
| B. Twee dagen voor aanvang dienst.         | : | 75 % van het totaal afgesproken factuurbedrag.  |
| C. Drie dagen voor aanvang dienst.         | : | 50 % van het totaal afgesproken factuurbedrag.  |
| D. 4 dagen tot 1 week voor aanvang dienst. | : | 25 % van het totaal afgesproken factuurbedrag.  |

#### **Artikel 5. Uitvoering van de overeenkomst**

1. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft gebruiker het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
3. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan gebruiker aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan gebruiker worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan gebruiker zijn verstrekt, heeft gebruiker het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat gebruiker is uit gegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor gebruiker kenbaar behoorde te zijn.
5. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan gebruiker de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten tot dat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
6. Indien door Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van opdrachtgever of een door opdrachtgever aangewezen locatie, draagt opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.
7. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en welke aan opdrachtgever toerekenbaar is.

#### **Artikel 6. Wijziging van de overeenkomst**

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Gebruiker zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging van of aanvulling op de overeenkomst financiële en / of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal gebruiker de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal gebruiker daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
5. In afwijking van lid 3 zal gebruiker geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan gebruiker kunnen worden toegerekend.

#### **Artikel 7. Contractsduur; uitvoeringstermijn**

1. De overeenkomst tussen gebruiker en een opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de opdrachtgever gebruiker derhalve schriftelijk in gebreke te stellen.

## **Artikel 8. Honorarium**

1. Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeenkomen.
2. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van gebruiker, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
3. Het honorarium is en eventuele kostenramingen zijn exclusief BTW.
4. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan drie maanden zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht.
5. Indien gebruiker met de opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is gebruiker niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief.
6. Voorts is gebruiker gerechtigd prijsstijgingen door te berekenen indien zich tussen het moment van aanbidding en levering, de tarieven ten aanzien van bijv. lonen zijn gestegen.
7. Bovendien mag gebruiker het honorarium verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan gebruiker, dat in redelijkheid niet van gebruiker mag worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium. Gebruiker zal de opdrachtgever in dat geval van het voornemen tot verhoging van het honorarium of tarief in kennis stellen. Gebruiker zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging zal ingaan, vermelden.

## **Artikel 9. Betalingsvoorwaarden.**

1. Betaling dient te geschieden binnen twee weken (14 dagen) na de factuurdatum, tenzij door de opdrachtgever en opdrachtnemer anders schriftelijk is overeengekomen. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.
2. Na de vervaldatum is de opdrachtgever in gebreke en heeft opdrachtnemer het recht de wettelijke rente te berekenen. De rente over het opeisbaar bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat opdrachtgever in gebreke is tot het moment van voldoening van het volledige bedrag, waarbij een gedeelte van de maand wordt beschouwd als de gehele maand. De kosten van een herinnering, aanmaning en sommatie wegens het verzuim van de opdrachtgever bedragen elke keer € 25,00 per factuur die ten laste van opdrachtgever komen. Deze kosten betreffen de dekking van de administratieve gevolgen van opdrachtnemer.
3. Indien de betaling achterwege blijft, kan de opdrachtnemer de uitvoering van de opdracht opschorten totdat de opdrachtgever volledig aan zijn verplichtingen heeft voldaan.
4. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van opdrachtnemer op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien het betreft een onderaannemer zal de volledige vordering bij de hoofdopdrachtgever verhaald worden.
5. Opdrachtnemer heeft het recht de door opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente.  
Opdrachtnemer kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening aanwijst. Opdrachtnemer kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente alsmede de kosten worden voldaan.
6. Bij het niet nakomen van de verplichtingen door de opdrachtgever, komen alle ter invordering gemaakte kosten ten laste van de opdrachtgever, zowel de gerechtelijke als de buitenrechtelijke.
7. Gebruiker heeft de mogelijkheid een krediet beperkingtoeslag van 2% in rekening te brengen. Deze toeslag is niet verschuldigd bij betaling binnen 7 dagen na factuurdatum.

## **Artikel 10. Eigendomsvoorbehoud**

1. Alle door gebruiker geleverde zaken, daaronder eventueel mede begrepen ontwerpen, schetsen, tekeningen, films, software, (elektronische) bestanden, enz., blijven eigendom van gebruiker totdat de opdrachtgever alle navolgende verplichtingen uit alle met gebruiker gesloten overeenkomsten is nagekomen.
2. De opdrachtgever is niet bevoegd de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren.
3. Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is opdrachtgever verplicht gebruiker zo snel als redelijkerwijs verwacht mag worden daarvan op de hoogte te stellen.
4. De opdrachtgever verplicht zich de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken te verzekeren en verzekerd te houden tegen brand, ontploffing en waterschade alsmede tegen diefstal en de polis van deze verzekering op eerste verzoek ter inzage te geven.
5. Door gebruiker geleverde zaken, die krachtens het onder 1. van dit artikel bepaalde onder het eigendomsvoorbehoud vallen, mogen slechts in het kader van een normale bedrijfsuitoefening worden doorverkocht en nimmer als betaalmiddel worden gebruikt.

6. Voor het geval dat gebruiker zijn in dit artikel aangeduide eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft de opdrachtgever reeds nu onvoorwaardelijke en niet herroepbare toestemming aan gebruiker of door deze aan te wijzen derden om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van gebruiker zich bevinden en die zaken mede terug te nemen.

#### **Artikel 11. Betalingen en/of vergoedingen.**

1. Is opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van opdrachtgever. Indien opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige voldoening van een geldsom, dan verbeurt hij een dadelijk opeisbare boete van 15% over het nog verschuldigde bedrag. Dit met een minimum van € 50,00.
2. Indien gebruiker hogere kosten heeft gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.
3. De eventuele gemaakte redelijke gerechtelijke en executiekosten komen eveneens voor rekening van opdrachtgever.
4. Opdrachtgever is over de gemaakte incassokosten rente verschuldigd.

#### **Artikel 12. Onderzoek, reclames**

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan gebruiker. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat gebruiker in staat is adequaat te reageren.
2. Indien een klacht gegrond is, zal gebruiker de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal gebruiker slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 15.

#### **Artikel 13. Inhuur door een derde partij:**

1. Aan I.S.P.S Security V.O.F zal jaarlijks door inhuurpartij een kopie van een geldige 'Verklaring arbeidsrelatie – winst uit onderneming' (VAR) en/of geldige G-rekening, kopie geldig bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimale dekking van € 1.250.000,00 (één miljoen tweehonderd vijftig duizend euro), kopie van een geldig Nederlands identiteitsbewijs, kopie geldig legitimatiebewijs WPBR, kopie van een geldig toetsingsbewijs uitgegeven door de Nederlandse Bond voor de Diensthond en/of Koninklijke Nederlandse Politiehond Vereniging worden verstrekt
2. Het is inhuurpartij niet toegestaan om, zonder schriftelijke toestemming, op haar beurt in te huren bij (een) andere beveiligingsorganisatie(s). I.S.P.S Security V.O.F kan voorafgaande of tijdens de werkzaamheden controle uitoefenen op juiste tenaamstelling legitimatiebewijs WPBR
3. Het is inhuurpartij, zonder overleg en schriftelijke toestemming, niet toegestaan om tijdens of na beëindiging van werkzaamheden voor I.S.P.S Security V.O.F, voor de duur van twee jaar, medewerkers van I.S.P.S Security V.O.F in dienst te nemen en/of om op enige andere wijze dan namens I.S.P.S Security V.O.F - direct of indirect - voor cliënten van I.S.P.S Security V.O.F (beveiliging)werkzaamheden te verrichten.
4. Inhuurpartij is verplicht zich zowel tijdens als na afloop van inhuur- / inleensituaties strikte geheimhouding te betrachten betreffende alle aangelegenheden betreffende I.S.P.S Security V.O.F /de organisator en de met deze partijen gelieerde ondernemingen. Onder voorgaande wordt tevens verstaan de voorwaarden waaronder I.S.P.S Security V.O.F en inhuurpartij werken.
5. Het is inhuurpartij verboden op welke wijze dan ook documenten, correspondentie of afschriften hiervan, dan wel andere zaken, goederen of informatie die in verband met de inhuur- / inleensituaties bij I.S.P.S Security V.O.F heeft verkregen in haar bezit te houden, uitgezonderd voor zover en voor zolang dit voor de uitoefening van werkzaamheden voor I.S.P.S Security V.O.F is vereist. In ieder geval zijn medewerkers van inhuurpartij verplicht, zelfs zonder enig verzoek daartoe, om dergelijke documenten, correspondentie, zaken of goederen aan het einde van de inhuur- / inleensituatie of bij eerdere beëindiging van de werkzaamheden om welke reden dan ook onmiddellijk aan I.S.P.S Security V.O.F ter hand te stellen.
6. Tussen I.S.P.S Security V.O.F en inhuurpartij overeengekomen (uur)tarief betreft een zogenaamd 'all-in tarief', welke impliceert dat het tarief inclusief alle onkostenvergoedingen (waaronder reis- en maaltijdvergoedingen) en (avond- , weekend- en nacht-) toeslagen is. Het overeengekomen (uur)tarief is in alle inhuur- / inleensituaties van toepassing. Er kan derhalve geen sprake zijn van enige bijkomende kosten. Uitzondering hierop zijn alle rijkserkende feestdagen, Eerste en Tweede kerstdag en/of oud- en Nieuwjaar
7. Het is inhuurpartij niet toegestaan zich zichtbaar of aantoonbaar te manifesteren als medewerker van een andere organisatie dan I.S.P.S Security V.O.F. Daar zij nu werkzaam is voor I.S.P.S Security V.O.F, is het niet toegestaan om in kleding van de eigen organisatie te verschijnen.
8. Het is inhuurpartij niet toegestaan om uitingen van samenwerking met I.S.P.S Security V.O.F en/of het (indirect) werken voor een klant van I.S.P.S Security V.O.F te doen, zonder dat zij hiervoor schriftelijke toestemming heeft van I.S.P.S Security V.O.F.

9. Voor wat betreft de facturering zal I.S.P.S Security V.O.F de uren aanhouden die daadwerkelijk zijn gewerkt.
10. Inhuurpartij is bekend en akkoord met het betalingsbeleid van I.S.P.S Security V.O.F. Hetgeen impliceert dat facturen in beginsel worden voldaan binnen de gestelde termijn van 30 dagen, met uilooop naar 35 dagen.
11. Indien er geen kleding van I.S.P.S Security V.O.F aanwezig is dient er een zwarte broek, zwarte schoenen, zwarte shirt/trui en een zwarte jas gedragen te worden zonder logo van derde.
12. Medewerker dient zorg te dragen voor een representatief en verzorgd uiterlijk. Ook dient een alerte en gepaste houding aangenomen te worden voorafgaande, tijdens en direct na afloop van de werkzaamheden.
13. Medewerker dient op tijd aanwezig te zijn. Hetgeen impliceert dat zij 15 minuten voor de gecommuniceerde aanvangstijd aanwezig zijn en voorzien van materialen.
14. Inhuurpartij staat ervoor in dat zij handelt conform het aan hen voorgehouden arbeidsomstandigheden beleid en in het bijzonder het gebruikmaken van ter beschikking gestelde persoonlijke beschermingsmiddelen. Daarenboven dient inhuurpartij zorg te dragen voor het naleven van de normen zoals gesteld in de Wet- en regelgeving van de Arbeidstijdenwet en het Rusttijdenbesluit. In geval van overtreding van voornoemd beleid en/of de Arbeidstijdenwet c.q. Rusttijdenbesluit - en wanneer deze in redelijkheid niet verweten kan worden aan I.S.P.S Security V.O.F - zal een eventueel daaruit voortvloeiende boete door inhuurpartij voldaan worden, onverminderd het recht van I.S.P.S Security V.O.F om volledige schadevergoeding van inhuurpartij te vorderen.
15. Bij niet kunnen invullen van een bevestigde opdracht door inhuur partij zal de inhuur partij moeten zorg dragen voor vervanging. Is dit niet mogelijk door het inzetten van eigen personeel dan zal in overleg met I.S.P.S Security V.O.F worden gekeken naar een andere oplossing. Diensten welke niet invulbaar zijn door inhuur worden niet gefactureerd als gewerkte uren.
16. Het is inhuurpartij niet toegestaan voor de duur van de opdracht en gedurende twee jaar na beëindigen van een opdracht, Opdrachtgevers te benaderen c.q. benadering door de Opdrachtgever te honoreren, met de intentie zelf de opdracht of toekomstige Opdracht voor de Opdrachtgever uit te voeren. Daarbij inbegrepen het verstrekken c.q. uitdelen en bij een Opdrachtgever en/of Object achterlaten van reclame-uitingen zoals contactgegevens, visitekaartjes, relatiegeschenken, reclamefolders Et cetera.
17. Inhuurpartij verplicht zich op verzoek van de Opdrachtgever reclame-uitingen op het voertuig onzichtbaar te maken door middel van deze af te plakken c.q. te verwijderen tijdens de duur van de werkzaamheden voor I.S.P.S Security V.O.F.

#### **Artikel 14. Opzegging**

1. Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde schriftelijk opzeggen tenzij contractueel vastgelegd.
2. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door opdrachtgever, heeft gebruiker recht op compensatie vanwege het daardoor ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan gebruiker zijn toe te rekenen. Voorts is opdrachtgever alsdan gehouden tot betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden. De voorlopige resultaten van de tot dan toe verrichte werkzaamheden zullen dan ook onder voorbehoud ter beschikking worden gesteld aan opdrachtgever.
3. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door gebruiker, zal gebruiker in overleg met opdrachtgever zorg dragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan opdrachtgever toerekenbaar zijn.
4. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor gebruiker extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan opdrachtgever in rekening gebracht.

#### **Artikel 15. Opschorting en ontbinding**

1. Gebruiker is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien: Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt. Na het sluiten van de overeenkomst gebruiker ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt. Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.
2. Voorts is gebruiker bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
3. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van gebruiker op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien gebruiker de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.
4. Gebruiker behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.

## **Artikel 16. Teruggave ter beschikking gestelde zaken**

1. Indien gebruiker aan opdrachtgever bij de uitvoering van de overeenkomst zaken ter beschikking heeft gesteld is opdrachtgever gehouden het geleverde binnen 14 dagen in oorspronkelijke staat, vrij van gebreken en volledig te retourneren. Indien de opdrachtgever deze verplichting niet nakomt zijn alle hieruit voortvloeiende kosten voor zijn rekening.

2. Indien opdrachtgever, om welke reden ook, na daartoe strekkende aanmaning, alsnog in gebreke blijft met de onder 3. genoemde verplichting, heeft gebruiker het recht de daaruit voortvloeiende schade en kosten, waaronder de kosten van vervanging, op opdrachtgever te verhalen.

## **Artikel 17. Aansprakelijkheid**

1. Indien gebruiker aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.

2. Indien gebruiker aansprakelijk is voor directe schade, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het bedrag van de door de assuradeur van gebruiker in het voorkomende geval te verstrekken uitkering, tenzij in voorkomende gevallen door de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van I.S.P.S Security V.O.F een lager bedrag wordt uitgekeerd.

3. In afwijking van hetgeen onder 2. van dit artikel is bepaald, wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde honorariumgedeelte.

4. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan: De redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden; De eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van gebruiker aan de overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan gebruiker toegerekend kunnen worden;

Redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.

5. Gebruiker is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

6. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor directe schade gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van gebruiker of zijn ondergeschikten.

## **Artikel 18. Vrijwaringen**

1. De opdrachtgever vrijwaart gebruiker voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de overeenkomst worden gebruikt.

2. Indien opdrachtgever aan gebruiker informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.

## **Artikel 19. Risico-overgang**

1. Het risico van verlies of beschadiging van de zaken die voorwerp van de overeenkomst zijn, gaat op opdrachtgever over op het moment waarop deze aan opdrachtgever juridisch en/of feitelijk worden geleverd en daarmee in de macht van opdrachtgever of van een door opdrachtgever aan te wijzen derden worden gebracht.

## **Artikel 20. Overmacht**

1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.

2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop gebruiker geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor gebruiker niet in staat is de verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van gebruiker worden daaronder begrepen. Verder zijn hieronder inbegrepen vertragingen ontstaan door files, opstoppingen Et cetera.

3. Gebruiker heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat gebruiker zijn verplichtingen had moeten nakomen.

4. Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

5. Voor zoveel gebruiker ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is gebruiker gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

## **Artikel 21. Geheimhouding**

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, gebruiker gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en gebruiker zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is gebruiker niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

## **Artikel 22. Intellectuele eigendom en auteursrechten**

1. Onverminderd het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde behoudt gebruiker zich de rechten en bevoegdheden voor die gebruiker toekomen op grond van de Auteurswet.
2. Alle door gebruiker verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, overeenkomsten, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software Et cetera. zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van gebruiker worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.
3. Gebruiker behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

## **Artikel 23. Monsters en modellen**

1. Is aan de opdrachtgever een monster of model getoond of verstrekt, dan wordt het vermoed slechts als aanduiding te zijn verstrekt, tenzij uitdrukkelijk wordt overeengekomen dat het te leveren product daarmee zal overeenstemmen.
2. Bij een opdracht ter zake van een onroerende zaak wordt vermelding van de oppervlakte of andere afmetingen en aanduidingen eveneens vermoed slechts als aanduiding bedoeld te zijn, zonder dat het te leveren product daaraan behoeft te beantwoorden.

## **Artikel 24. Niet-overname personeel**

Opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst tussen partijen en binnen twee jaar na afloop daarvan geen Personeel van Opdrachtnemer in dienst nemen en/of door Personeel van Opdrachtnemer werkzaamheden voor hem of derden, direct en/of indirect, laten verrichten, op straffe van een direct opeisbare boete van € 15.000,00 per overtreding, vermeerderd met een bedrag van € 1.000,00 voor iedere dag dat de overtreding van dit artikel voortduurt, onverminderd het recht van Opdrachtnemer op volledige schadevergoeding.

## **Artikel 25. Geschillen**

1. De rechter in de vestigingsplaats van gebruiker is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de kantonrechter bevoegd is. Niettemin heeft gebruiker het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.
2. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

## **Artikel 26. Toepasselijk recht**

1. Op elke overeenkomst tussen gebruiker en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

## **Artikel 27. Wijziging, uitleg en vindplaats van de voorwaarden**

1. Deze voorwaarden zijn gedeponereerd ten kantore van de Kamer van Koophandel te Zwolle
2. Ingeval van uitleg van de inhoud en strekking van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse tekst daarvan steeds bepalend.
3. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst.

International Security & Protection Services V.O.F  
Postbus 56  
8530 AB Lemmer  
ND 1881 & ND 2994  
POB 1125